

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Sandra Judith Martinez de Alfaro</u>	CUI:	<u>1751256510101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-47-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>3308433-5</u>
Número de Factura:	<u>3651027522</u>	Serie:	<u>EA57235B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q29,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del patrimonio cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesoré en el registro fotografico y escrito de bienes culturales muebles antes de su restauración.
- b) Asesoré en la elaboración de estudios de conservación y restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Asesoré en la planificación de proyectos de conservación y restauración, de la administración general del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Asesoré en el proceso de restauración de las columnas internas y externas de los tres niveles del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Asesoré en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- f) Asesoré en el desarrollo de lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de columnas y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura, con registro bien documentado y fotografías del antes y después.
- g) Asesoré en la consolidación del laminado de oro del retablo de San Gaspar.
- h) Asesoré en la limpieza química de la pintura al óleo del Rey Melchor.
- i) Asesoré en el encolado y resanado de los faltantes de la pintura al óleo del Rey Melchor.
- j) Asesoré en la limpieza mecánica de las diferentes partes del retablo de San Gaspar.

Sandra Judith Martinez de Alfaro  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Arq. Jenny Ivette Barrios Vital  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural